

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Международный факультет
Кафедра лингводидактики



УТВЕРЖДАЮ
проректор

П.А. Машаров

« 29 » марта 2024 г.

МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Укрупненная группа направлений
подготовки
Программа высшего образования

44.00.00 Образование и педагогические
науки
Программа бакалавриата

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по
отраслям)

Профиль подготовки

Экономика и управление

Квалификация
Форма обучения

Бакалавр
Очная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины «Русский язык и культура речи» для обучающихся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Профиль: Экономика и управление), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018 г. № 8 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
старший преподаватель кафедры
лингводидактики



С.В. Кулиш

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры лингводидактики
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой



Л.В. Сторчак

СОГЛАСОВАНО:

И. о. декана факультета дополнительного и
профессионального образования
28.03.2024 г.



М.П. Загорный

Учебно-методическая комиссия факультета дополнительного и профессионального
образования.

Протокол от 27.03.2024 г. № 7

Председатель



В.А. Тарасенко

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р пед. наук, проф., зав. каф. ИКП
26.03.2024 г.



М.Г. Коляда

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

базовая подготовка по русскому языку в объеме программы средней школы;

1.2. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Иностранный язык, Психология, Философия; знания и навыки используются при написании выпускной квалификационной работы.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) (Программа бакалавриата: Профессиональное обучение)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б. М2 Русский язык и культура речи
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	6 / 216

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	1	18	–	36	54	108	экзамен
Очная	1	2	14	–	28	66	108	экзамен
Очная, всего			32		64	120	216	

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения курса «Русский язык и культура речи» – формирование современной языковой личности, владеющей теоретическими знаниями о структуре русского языка и особенностях его функционирования, обладающей устойчивыми навыками порождения высказывания в соответствии с коммуникативным, нормативным и этическим аспектами культуры речи, то есть способной к реализации в речевой деятельности своего личностного потенциала, а также систематизация и корректировка знаний студентов в области русского правописания.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
-------------	------------	---------------------

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка	УК-4.1.1. Знает основные нормы современного русского литературного языка, модели и речевые клише деловых документов.
		УК-4.1.2. Умеет применять основные нормы орфографии и пунктуации в деловой речи, строить и структурировать документы разных жанров официально-делового стиля речи.
		УК-4.1.3. Владеет способностью представлять результаты своей деятельности на русском литературном языке.
	УК-4.2. Воспринимает, анализирует и оценивает устную и письменную информацию личного и академического характера на русском языке	УК-4.2.1. Знает новые тенденции в практике русского делового письма, стилевые черты, способы и средства их выражения
		УК-4.2.2. Умеет применить кодифицированность информации и волюнтаривность ее изложения, составить актуальные деловые документы.
		УК-4.2.3. Владеет способностью анализировать и оценивать письменную информацию личного и академического характера.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1	2
Раздел 1. Культура речи.	1.1 Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека. 1.2 Язык, речь, общение.
Раздел 2. Понятие о русском языке и языковой норме.	2.1 Русский язык как живой, государственный и мировой язык. 2.2 Структурные и коммуникативные свойства русского языка. 2.3 Национальный язык и его составляющие. 2.4 Литературный язык как образцовый вариант языка. 2.5. Понятие языковой нормы. Становление нормы. Коммуникативная целесообразность нормы. Соблюдение норм как признак речевой культуры личности и общества. 2.6 Признаки нормы. Основные типы норм. 2.7 Средства кодификации языковых норм.
Раздел 3. Система норм русского языка.	3.1 Орфоэпические нормы русского литературного языка. 3.2 Акцентологические нормы русского литературного языка. 3.3 Лексические нормы русского литературного языка. 3.4 Морфологические нормы русского литературного языка. 3.5 Синтаксические нормы русского языка.
Раздел 4. Орфография русского языка	4.1 Орфографические нормы русского языка 4.2 Правописание гласных и согласных в корне слова Правописание гласных после шипящих и Ц. 4.3 Правописание согласных: (проверяемые и непроверяемые, непронизносимые согласные; двойные согласные; сочетания согласных). 4.4 Употребление ь (ер) и ь (ерь). Правописание мягкого знака после шипящих в конце слова. 4.5 Правописание приставок. 4.6 Правописание суффиксов и окончаний существительных. Синтаксические функции существительных.

	<p>4.7 Правописание суффиксов и окончаний прилагательных. Синтаксические функции прилагательных.</p> <p>4.8 Правописание сложных слов.</p> <p>4.9 Правописание суффиксов и окончаний глаголов. Синтаксические функции глаголов.</p> <p>4.10 Н и НН в суффиксах разных частей речи.</p> <p>Правописание и употребление наречий.</p> <p>4.11 Правописание НЕ с разными частями речи.</p> <p>4.12 Правописание и употребление служебных частей речи: предлоги, союзы, частицы.</p>
<p>Раздел 5. Пунктуация русского языка.</p>	<p>5.1 Пунктуационные нормы русского языка.</p> <p>5.2 Пунктуация в простом неосложненном предложении (знаки препинания в конце предложения, тире между членами предложения).</p> <p>5.3 Пунктуация в осложненном предложении. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.</p> <p>5.4 Пунктуация в предложениях, осложненных обособленными членами.</p> <p>5.5 Обособление определений. Обособление приложений. Знаки препинания в предложениях с союзами КАК, СЛОВНО и др.</p> <p>5.6 Пунктуация в сложносочиненном предложении.</p> <p>5.7 Пунктуация в сложноподчиненном предложении.</p> <p>5.8 Пунктуация в бессоюзном сложном предложении.</p>
<p>Раздел 6. Стилистика русского языка</p>	<p>6.1 Многозначность термина «стиль». Система функциональных стилей русского языка.</p> <p>6.2 Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка.</p> <p>6.3 Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексическо-грамматические особенности. Термины и терминосистемы.</p> <p>6.4 Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа Цитирование. Оформление библиографического списка.</p> <p>6.5 Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности. Подстили официально-делового стиля. Использование формул вежливости в документе.</p> <p>6.6 Жанры официально-делового стиля. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики.</p> <p>6.7 Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности. Средства эмоциональной выразительности.</p> <p>6.8 Жанры публицистики. Реклама. Язык рекламы. Ораторская речь.</p> <p>6.9 Общие принципы построения выступления. Принцип краткости и детальности. Принцип последовательности. Принципы усиления и результативности.</p> <p>6.10 Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности. Принципы ведения полемики. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них.</p> <p>6.11 Аргумент. Виды аргументов.</p>

<p>Раздел 7. Речь как речевая деятельность</p>	<p>7.1 Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности. Спонтанность и неподготовленность. Непосредственное участие говорящих. Неофициальность отношений.</p> <p>7.2 Закон языковой экономии. Специфика использования языковых средств. Основные жанры. Беседа. Разговор.</p> <p>7.3 Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение. Правила поведения в типичных речевых ситуациях.</p> <p>7.4 Этика делового общения.</p> <p>7.5 Основные принципы делового общения.</p> <p>7.6 Национальные особенности деловой этики.</p> <p>7.7 Невербальные средства общения.</p> <p>7.8 Система обращений в современном русском языке. Формулы извинения. Ситуация отказа.</p> <p>7.9 Этикетные требования к невербальным средствам общения.</p> <p>7.10 Телефонный разговор. Правила ведения телефонного разговора.</p>
---	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 1

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 1. Культура речи	2	-	4	4	10
Культура речи как раздел лингвистики и как личностная характеристика человека.	1	-	2	2	5
Язык, речь, общение.	1	-	2	2	5
Раздел 2. Понятие о русском языке и языковой норме	6	-	8	10	24
Русский язык как живой, государственный и мировой язык.	1	-	1	2	4
Структурные и коммуникативные свойства русского языка.	1	-	1	2	4
Национальный язык и его составляющие. Литературный язык как образцовый вариант языка.	2	-	2	2	6
Понятие языковой нормы. Становление нормы. Признаки нормы.	1	-	2	2	5
Основные типы норм. Средства кодификации языковых норм.	1	-	2	2	5
Раздел 3. Система норм русского языка.	6	-	8	16	30
Орфоэпические нормы русского языка.	2	-	2	4	8
Лексические нормы русского языка.	2	-	2	4	8
Морфологические нормы русского языка.	1	-	2	4	7
Синтаксические нормы русского языка.	1	-	2	4	7
Раздел 4. Орфография русского языка	2	-	8	12	22
Орфографические нормы русского языка.	2	-	8	12	22
Раздел 5. Пунктуация русского языка.	2	-	8	12	22
Пунктуационные нормы русского языка.	2	-	8	12	22

ИТОГО ЗА СЕМЕСТР / ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	18	–	36	54	108
---------------------------------------	-----------	----------	-----------	-----------	------------

6.2. Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Раздел 6. Стилистика русского языка	8	-	16	38	62
Система функциональных стилей	2	-	2	6	10
Научный стиль	2	-	2	8	12
Официально-деловой стиль	2	-	4	8	14
Публицистический стиль	1	-	2	4	7
Ораторская речь	1	-	2	4	7
Спор, дискуссия, полемика	-	-	2	4	6
Аргумент и его виды	-	-	2	4	6
Раздел 7. Речь как речевая деятельность	6	-	12	28	46
Разговорная речь. Жанры.	2	-	2	6	10
Речевого этикет	1	-	2	4	7
Невербальные средства общения	1	-	2	6	9
Деловой этикет	1	-	2	6	9
Национальные особенности делового общения	1	-	4	6	11
ИТОГО ЗА СЕМЕСТР	14	-	28	66	108
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	32	-	64	120	216

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы

Раздел 1

1. Культура речи как раздел лингвистики.
2. Русский язык как государственный и мировой.
3. Оппозиция «язык» и «речь».

Раздел 2

4. Структурные и коммуникативные свойства русского языка.
5. Национальный язык и его составляющие.
6. Литературный язык как образцовый вариант языка.
7. Понятие языковой нормы. Система норм.

Раздел 3

8. Орфоэпические нормы русского литературного языка.
9. Акцентологические нормы русского литературного языка.
10. Лексические нормы русского литературного языка.
11. Морфологические нормы русского литературного языка.
12. Синтаксические нормы русского литературного языка.

Раздел 4

13. Орфографические нормы русского языка.
14. Правописание гласных и согласных в корне слова.
15. Правописание гласных после шипящих и Ц.

16. Правописание НЕ с разными частями речи.

17. Правописание сложных слов.

Раздел 5

18. Пунктуационные нормы русского языка.

19. Пунктуация русского языка в простых предложениях.

20. Пунктуация русского языка в сложных предложениях.

21. Нормы управления в русском языке, их вариативность.

Раздел 6

22. Современная концепция культуры речи: функциональные разновидности литературного языка.

23. Система функциональных стилей русского языка. Многозначность термина «стиль».

24. Научный стиль. Особенности, сфера применения, черты, функции, основные признаки; лексическо-грамматические особенности. Термины и терминосистемы.

25. Жанры научного стиля: аннотация, отзыв, реферат, тезисы, конспект, курсовая работа. Цитирование. Оформление библиографического списка.

26. Официально-деловой стиль: черты, сфера применения, языковые особенности. Подстили официально-делового стиля. Использование формул вежливости в документе.

27. Жанры официально-делового стиля. Оформление заявления, объяснительной записки, доверенности, расписки, резюме, автобиографии, характеристики.

28. Публицистический стиль: сфера функционирования, языковые особенности. Средства эмоциональной выразительности.

29. Жанры публицистики. Реклама. Язык рекламы.

30. Ораторская речь. Общие принципы построения выступления. Принцип краткости и детальности. Принцип последовательности.

31. Спор, диспут, дискуссия, полемика. Основные особенности. Принципы ведения полемики. Полемические приемы. Уловки в споре и способы защиты от них. Аргумент. Виды аргументов.

Раздел 7

32. Разговорная речь. Условия функционирования, основные особенности. Спонтанность и неподготовленность. Закон языковой экономии. Специфика использования языковых средств. Основные жанры.

33. Невербальные средства общения.

34. Речевой этикет как совокупность речевых формул, обслуживающих общение. Правила поведения в типичных речевых ситуациях.

35. Система обращений в современном русском языке.

7.2 Контрольные работы по изученным темам:

Критерии оценивания: максимально контрольная работа может быть оценена в 20 баллов: 5 баллов – словарный диктант, 15 баллов – практическая часть.

Контрольная работа №1

Цель: КР-1 проводится в конце первого семестра (16 неделя) с целью проверки знания изученного учебного материала и уровня сформированности речевой и языковой компетенции (орфографические, акцентологические, грамматические, лексические, пунктуационные нормы; знания по стилистике и культуре речи).

Вариант № 1

I. Словарный диктант (40-50 слов)

II. Практическая часть

1. Расставьте ударения.

Премировать, намерение, баловать, сливовый, гренки, завидно, дешевизна, мизерный, нефтепровод, названный (брат), христианин, обувной, приданое, исчерпать, всех возрастов, цепочка, прибыть, индустрия, закупорить, договоров.

2. Докажите примерами, что данные слова омографы.

Хлопок, мука, парить, духи, орган, плачу, пироги, атлас, ирис, стоит, хаос, замок.

3. Образуйте форму родительного падежа множественного числа.

Джинсы, татары, туфли, грузины, чулки, бухгалтеры, земли, заморозки, блюдец, новоселье, падежи, гектары, гении, рельсы, помидоры, ясли, дни, полотенце, апельсины.

4. Выпишите слова, которые пишутся через дефис.

Юго(запад), что(бы), как(будто), куры(гриль), ноу(хау), пол(лекции), пол(пары), в(пятых), пол(города), по(дружески), всё(таки), кино(актёр), ярко(красный), полу(финал), бледно(розовый), еле(еле).

5. Докажите примерами, что это паронимы.

Длинный – длительный

Опасный – опасливый

Представить – предоставить

Отвергать – опровергать

Дипломат – дипломант

Обсудить – осудить

Скрытый - скрытный

6. Исправьте ошибки, укажите, какая языковая норма нарушена.

1. Лучшие пять работ были премированы.

2. Учитель любил и гордился своими учениками.

3. Подъезжая к станции, в вагоне стало шумно.

4. Едьте быстрее – время позднее.

5. Полученный ответ рассматривается нами, как согласие.

6. В инструкции изложено как работает данный миханизм.

7. Маяковский стоял у источников новой поэзии.

7. Определите, какие языковые единицы характерны для официально-делового стиля:

Умница, говорить, подхалим, глупец, процесс, лик, торжество, жилплощадь, богатырь, устав, арендодатель, ответчик, тыкать, синоним, снабжение, плохой, разрешить, противный, плеоназм, реестр, ущерб.

8. Определите, к какому подстилю научного стиля относятся:

Очерк, учебник, доклад, статья в научном журнале, справочник, энциклопедия, учебное пособие, диссертация, монография, рецензия.

9. Что такое стилистика? Перечислите функциональные стили русского языка. Какие сферы деятельности они обслуживают?

7.3 Образец содержания экзаменационного билета

Донецкий государственный университет

Международный факультет

Кафедра лингводидактики

Программа высшего образования

Направление подготовки

Профиль подготовки

Форма обучения

Семестр

Дисциплина

Программа бакалавриата

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

Экономика и управление

Очная

Первый

Русский язык и культура речи

Экзаменационный билет № 1

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ВОПРОС: Назовите формы существования национального языка.

1. Укажите ряд слов, ударение в котором падает на последний слог.

- а. черпать, клала;
- б. углубить, жилось;
- в. заиндеветь, согнутый;
- г. перчить, начаты.

2. Какое утверждение является неправильным?

- а. Осложненным считается предложение, в котором есть однородные члены, обособленные члены предложения, вводные и обращения.
- б. Обращение не является членом предложения.
- в. Помимо вводных, существуют еще и вставные конструкции.
- г. Вводные слова в предложении выступают как определения, дополнения или обстоятельства.

3. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?

- а. бухгАлтеров
- б. цЕмент
- в. форзАц
- г. тортОв

4. Отметьте неправильное сочетание слов.

- а. принять меры
- б. принять решение
- в. предпринять меры
- г. предпринять шаги

5. Найдите предложение, в котором нет ошибки в выборе предлога, а также в употреблении надежных форм.

- а. Об этом мы познакомим вас позже.
- б. Докладчик подчеркнул необходимость строительства новых объектов.
- в. Государство выражает озабоченность за безопасность границ.
- г. Факты говорят за возможность использования резервов.

6. Найдите предлог, который требует после себя дательный падеж.

- а. согласно
- б. вследствие
- в. в связи
- г. ввиду

7. Определите вид придаточной части, относящейся к слову в главной части сложноподчинённого предложения.

Купальницы, затопившие было весенней желтизной все луга, теперь уступили место этим колокольцам, первым ромашкам и нежной, пронзительно-розовой, словно лазурной гвоздичке, которую называют в народе девичьей красотой.

- а. Придаточная определительная часть.
- б. Придаточная изъяснительная часть.
- в. Придаточная часть меры и степени.

8. В каком ряду во всех словах ударение падает на второй слог?

- а. позвонит, удобнее, балуюсь
- б. зубчатый, донельзя, закупорить
- в. коклюш, догмат, фетиш
- г. средства, феномен, черпать

9. В каком случае в предложении неправильно расставлены знаки препинания?

- а. Любовь не знает страха, и отвергает страх, и восстает из праха.
- б. И зачем эта странная ночь, и зачем стоит этот сонный корабль в сонном море?
- в. Метёт, и нет конца метели.
- г. Снега сошли и смыли след.

10. В какой строке во всех словах ударение поставлено верно?

- а. брала, дОсуха, обОдрена, тамОжня;
- б. вОремя, Иксы, нЕнависть, Отбыла;
- в. нажИвший, позвонИт, обнялИсь, зАсветло;
- г. процЕнт, ободрИвшись, нарвала, шарфЫ.

11. В какой строчке допущена ошибка в постановке ударения?

- а. нАчал, облилАсь, цепОчка, отдАв;
- б. отозвалА, определЁн, черпАть, нОнял;
- в. поднЯв, нОвести, зажИло, созданА;
- г. перелилА, щавЕль, прозорлИва, слИвовый.

12. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена верно?

- а. нАнявишийся;
- б. (до) аэропОрта;
- в. врУчит;
- г. конусОв.

13. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?

- а. нарвалА, откУпорил;
- б. зАнял, цЕнтнер;
- в. мозАичный, убЫстрить;
- г. заселЁн, новостЕй.

14. Какое слово относится к лексике ограниченного употребления?

- а. время;
- б. гипотенуза;
- в. бежать;
- г. четырёста.

15. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена неверно?

- а. начАвшись;
- б. опломбировАть;
- в. срЕдствами;
- г. прОживший.

16. Какое из приведенных слов имеет омонимы?

- а. давление;
- б. брак;
- в. идиллия;
- г. линейка.

17. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?

- а. сливОвый;
- б. зАперта;
- в. полОжить;
- г. облегчИт.

18. Отметьте предложение, в котором НЕТ пунктуационных ошибок.

- а. Снег сошёл, оставшись кое-где грязными клочками в лощинах.
- б. Воробьи стаями обсыпав придорожные ветлы, кричали громко.
- в. Я долго сидел у открытого окна, не зажигая огня и задумчиво глядел в тёмное пространство, перебирая в памяти прошедшие годы.
- г. Оглянувшись по сторонам, и, никого не обнаружив он осторожно стал пробираться к дому.

19. Объясните постановку запятой в предложении: Охваченный охотничьим волнением, я побежал сквозь густой кустарник.

- а. определение относится к личному местоимению;
- б. определение стоит перед определяемым словом.

20. Найдите предложения, в которых НЕПРАВИЛЬНО обособлен деепричастный оборот.

- а. Мир осинам, что раскинув ветки, загляделись в розовую воду.
- б. Напившись чаю, перед рассветом я выходил на охоту.
- в. В окно весело играя, заглядывал юный солнечный луч.
- г. Вон, покинув звездный хоровод, на трубе сидит звезда-красавица.

21. Найдите предложение, в котором необходимо обособить обстоятельство.

- а. Выполняли они свою работу спустя рукава.
- б. Он постоял несколько минут молча.
- в. Несмотря на усталость путешественники отправились в путь.
- г. Ленивый сидя спит, лёжа работает.

22. Укажите предложение, где выделенные слова обособляются запятыми:

- а. Полный раздумья шел я однажды по большой дороге.
- б. Звенящие на ветру стебли высохших трав покрывают дикую степь.

23. Выберите правильный вариант объяснения пунктуации в предложении.

По сигналу воздушной тревоги останавливается уличное движение и выключается свет.

- а. Предложение сложносочинённое, перед союзом «И» ставится запятая.
- б. Предложение сложносочинённое, между частями перед союзом «И» запятая не ставится, так как у частей есть общий второстепенный член.
- в. Предложение сложноподчинённое, запятая перед союзом «И» не ставится.
- г. Предложение сложноподчинённое, запятая перед союзом «И» ставится.

24. Укажите правильное объяснение пунктуации в предложении.

В окна с улицы лился глухой шум и летела пыль.

- а. Сложное предложение с общим второстепенным членом, перед союзом «И» запятая не нужна
- б. Простое предложение с однородными членами, перед союзом «И» запятая не нужна
- в. Сложносочинённое предложение с общим второстепенным членом, перед союзом «И» нужна запятая
- г. Простое предложение с однородными членами, перед союзом «И» нужна запятая.

25. Укажите предложение с пунктуационной ошибкой

- а. В тишине раздалось: «За мной! В атаку!»
- б. Он обратился с просьбой: «Передайте, пожалуйста, эту книгу в библиотеку».
- в. «Как хорошо, что я спрятал револьвер в вороньем гнезде». — подумал Павел.
- г. «Ирина, ты опять плачешь», — начал с беспокойством Литвинов.

Утверждено на заседании кафедры лингводидактики, протокол № 4 от 30.11.2023 г.

Заведующий кафедрой

Л.В. Сторчак

Экзаменатор

С.В. Кулиш

В случае ведения учебного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, содержание билета может отличаться от приведенного.

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

8.1. Семестр 1 Экзамен

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-5	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	10
	Контрольные работы по практике	20
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

8.2. Семестр 2 Экзамен

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
6-7	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа	10
	Контрольные работы по практике	20
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в третьем учебном корпусе (ул. Щорса, 17). Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете третьего учебного корпуса (ауд.408).

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Русский язык и культура речи», размещенные на кафедральном облаке: <https://cloud.mail.ru/public/4vVM/5m4QR481F>

Обучающиеся также имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

1. Боженкова Р. К. Русский язык и культура речи: учебник для студентов высших учебных заведений / Р. К. Боженкова, Н. А. Боженкова, В. М. Шаклеин. - 3-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2016. - 604 с.

2. Бурцев. В.А. Стилистика русского языка. Курс лекций. – М.: ФЛИНТА, 2023. – 105 с.
3. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – изд. 22-е. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 539 с.
4. Голуб И. Б. Русский язык и культура речи: учебник для студентов средн. проф. Образования. – М.: Логос, 2010. – 343 с.
5. Коренева А. В. Русский язык и культура речи: учебное пособие. – 3-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2017. – 222 с.
6. Лютикова В. Д. Русский язык: нормы произношения и ударения. – 8-е изд. – М.: ФЛИНТА: Наука, 2023. – 104 с.
7. Мусатов В.Н. Русский язык: Морфемика. Морфонология. Словообразование: учебное пособие. – 4-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2018. – 356 с.
8. Русский язык и культура речи: Учебник для студентов вузов / В. И. Максимов, Н. В. Казаринова Н. Р. Барабанова: Под ред. проф. В. И. Максимова. – 2-е изд. – М.: Гардарики, 2016. – 408 с.
9. Флоря А. В. Культура речи: учебное пособие. – 3-е изд. – М.: Флинта, 2018. – 152 с.

11.2 Дополнительная литература

10. Буторина Е. П. Карнаух Н. Л. Русский язык и культура деловой речи: справочник-практикум. — М.: ООО «ТЕРМИКА.РУ», 2015. — 192 с.
11. Борисова Л. П. Русский язык в диахронном освещении [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Л. П. Борисова: ГОУ ВПО "Донецкий национальный университет", Кафедра общего языкознания и истории языка имени Е. С. Отина. – Донецк: ДонНУ, 2019. – Электронные текстовые данные (1 файл).
12. Глазунова О.И. Русский язык и культура речи: учебник для студентов высших учебных заведений. – 2-е изд., стер. – М.: КноРус, 2015. – 243с.
13. Розенталь Д.Э. Универсальный справочник по русскому языку: орфография, пунктуация, практическая стилистика. – М.: Мир и Образование, 2015. – 702с.
14. Руденко А.М., Культура речи и деловое общение в схемах и таблицах: учеб. пособие. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 334 с.

11.3 Словари

16. Агеенко Ф. Л., Зарва М.В. Словарь ударений русского языка/ Ф.Л.Агеенко, М.В. Зарва. – М.: Эксмо, 2000. – 532с.
17. Аванесов Р.И. Орфоэпический словарь русского языка. Произношение, ударение, грамматические формы / под ред. Р.И. Аванесова. – М.: Эксмо, 2001. – 213с.
18. Бельчиков Ю.А., Панюшева М.С. Словарь паронимов русского языка /Ю.А. Бельчиков М.С. Панюшева. – М.: Эксмо, 2007. – 298 с.
19. Горбачевич К.С. Словарь трудностей произношения и употребления в современном русском литературном языке. – СПб.: Норинт, 2002. – 234 с.
20. Лопатин В.В., Иванова О.Е., Сафонова Ю.А. Учебный орфографический словарь русского языка. / В.В. Лопатин, О.Е. Иванова, Ю.А. Сафонова. – М.: Эксмо, 2008. – 187 с.
21. Фатеева Л.И. Этимологический словарь современного русского языка / под ред. Л.И. Фатеевой. – М.: Эксмо, 2008. – 296 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения:

01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.

2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

4. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.

5. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.

6. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.

7. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

8. **Грамота.Ру**: справочно-информационный портал «Русский язык» : официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: <http://www.gramota.ru/> Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

9. **Культура письменной речи** : официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: <http://www.gramma.ru/> Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

10. **Справочная служба русского языка**: официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: <http://spravka.gramota.ru> Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

11. **Портал. Грамота.Ру**: справочно-информационный портал «Русский язык» : официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: <portal@gramota.ru> Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

12. **Словари. Грамота.Ру**: справочно-информационный портал «Русский язык» : официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: <http://www.slovari.gramota.ru> Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

13. **Словари.ру**. Электронная библиотека словарей русского языка: толковые, иностранных слов, орфографический, семантический : официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: <http://www.slovari.ru> Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

14. **Опорный орфографический компакт по русскому языку**: официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: www.yamal.org/look Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

15. **Филологический факультет МГУ им. М. В. Ломоносова**: официальный сайт. – Москва, 2024. – URL: www.philol.msu.ru/rus/galia-1/ Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. (дата обращения 24.03.2024).

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).